

Приложение  
к приказу директора  
МБОУ СОШ № 25  
от 01.09.2023 г. № 496

План  
работы по организации горячего питания МБОУ СОШ №25  
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Оформление информационного стенда «Питание школьников»	1 раз в месяц	Ответственный за питание
2.	Проводить заседания Совета по питанию: - организация питания в новом учебном году; - работа совета по улучшению питания учащихся; - питание детей из многодетных семей; - работа бракеражной комиссии по снятию проб с приготовлением блюд; - о культуре питания учащихся; - о работе классных руководителей, ответственных за питание в классах; - о витаминизации питания; - работа по эстетическому оформлению обеденного зала; - анализ качества организации питания и др.	еженедельно	Ответственный за питание, члены Совета по питанию.
3.	Проверка соблюдения санитарно-эпидемиологического режима	1 раз в месяц	Ответственный за питание, члены Совета по питанию.
4.	Контроль за ведением, документации по организации питания	1 раз в месяц	Ответственный за питание, члены Совета по питанию.
5.	Проверка соблюдения норм питания, согласно циклическому меню	еженедельно	Ответственный за питание, члены Совета по питанию.
6.	Проверка качества, количества и оформления приготовленных блюд.	еженедельно	Ответственный за питание, члены Совета по питанию.
7.	Решение спорных вопросов по организации питания	по мере поступления	Ответственный за питание, члены Совета по питанию.

Директор МБОУ СОШ № 25



Т.В. Захарченкова