

**План (дорожная карта) функционирования
внутренней системы оценки качества образования МБОУ СОШ № 25
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Процедуры ВСОКО	Основные мероприятия	Периодичность	Методы сбора информации	Ответственные	Документ
1	Внутренний контроль качества образования	Проведение контрольных работ по учебным предметам с целью выявления знаний учащихся	По плану ВШК	Предметно-обобщающий контроль	Администрация ОО	Приказ – справка – приказ
		Посещение и анализ уроков в 5-11-х классах, проведение контрольных работ, проверка документации (дневники, тетради обучающихся)	По плану ВШК	Класно-обобщающий контроль	Администрация ОО	Приказ – справка – приказ
		Качество подготовки обучающихся, работа по подготовке к ГИА – 9, 11	Ежемесячно	Обзорный, персональный контроль	Заместитель директора по УВР	Информация
		Анализ уровня обученности учащихся по предметам, анализ работы со слабоуспевающими учащимися	Ноябрь 2023г.	Предметно-обобщающий контроль	Администрация ОО	Приказ – справка – приказ
		Проведение административных контрольных работ по итогам I полугодие	Декабрь 2023г.	Предметно-обобщающий контроль	Администрация ОО	Приказ – справка – приказ
		Контроль уровня преподавания учебных предметов (математика)	Декабрь 2023г.	Предметный контроль	Администрация ОО	Приказ – справка – приказ
		Контроль уровня преподавания учебных предметов в 11 классе (информатика, обществознание, биология, география, химия, физика)	Февраль 2024г.	Обзорный контроль	Администрация ОО	Приказ – справка – приказ

		Проведение репетиционных экзаменационных работ по математике и русскому языку, предметам по выбору (9, 11 кл.)	Февраль 2024г.	Предметно-обобщающий контроль	Администрация ОО	Приказ – справка – приказ
		Посещение уроков, анализ формирования учебных компетенций по математике, русскому языку, географии, информатике, анкетирование (9, 11 класс)	Март 2024г.	Промежуточный контроль	Администрация ОО	Приказ – справка – приказ
		Посещение уроков в выпускных классах	Апрель 2024г.	Тематический контроль	Администрация ОО	Приказ – справка – приказ
		Контроль объективности оценивания образовательных результатов обучающихся и оценочных процедур	По итогам каждой учебной четверти	Персональный контроль	Заместители директора по УВР	Приказ – справка – приказ
2	Внутренние мониторинги качества образования	Анализ результатов итоговой аттестации по предметам русский язык и математика; - доля обучающихся 11 классов, получивших аттестат; - доля обучающихся 9-х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации по предметам русский язык, математика и двум предметам по выбору; - доля обучающихся 9 классов, получивших аттестат; - доля обучающихся 9,11х классов, получивших аттестат с отличием; - качество знаний обучающихся 2-х-8-х и 10-х классов по русскому языку, математике;	По итогам учебного года	Наблюдение	Заместитель директора по УВР	Справка

		- результаты участия в ВПР, школьных пробных экзаменах.	По итогам учебной четверти			
		Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни.	1 раз в четверть	Наблюдение, исследование	Классные руководители, заместитель директора по воспитательной работе	Информация – справка
		Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	По плану ВШК	Наблюдение	Заместитель директора по УВР	Справка
		Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	2 раза в год	Анкетирование	Администрация ОО	Справка
3	Социологические опросы качества образования участников образовательных отношений	Удовлетворенность респондентов качеством условий осуществления образовательной деятельности (на сайте ОО)	В течение года	Опрос	Администрация ОО	Информация
		Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся об уровне преподавания предметов и условиях обучения в школе	В течение года	Анонимное анкетирование через систему электронного журнала	Администрация ОО	Информация
4	Самообследование ОО за 2023 год	Сбор информации, оформление и размещение на сайте ОО отчета о результатах самообследования	До 20 апреля 2024г.	Опрос, наблюдение	Заместители директора по УВР,	Отчет о результатах самообследования
5	Независимое наблюдение	Организация независимого наблюдения за проведением оценочных процедур: - итоговой сочинение - итоговое собеседование	Декабрь 2023г. Февраль 2024г.	Наблюдение, анкетирование	Заместитель директора по УВР	Приказ

		- ВПР	Март – апрель 2024г.			
		Организация независимого наблюдения за проверкой работ обучающихся	Февраль 2024г., Апрель – май 2024г.	Наблюдение, опрос	Заместитель директора по УВР	Приказ

ПЛАН
мероприятий МБОУ СОШ № 25 по профилактике
учебной неуспешности обучающихся в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Организационно-информационное сопровождение			
1.1.	Участие в семинарах, совещаниях управления образования для руководителей ОО	По плану УО	Администрация ОО
1.2.	Проведение стартовой диагностики (входной контроль) с целью выявления уровня обученности обучающихся	I учебная четверть 2023-2024 уч.г.	Учителя-предметники
1.3.	Установление причин возникновения пробелов в знаниях учащихся через встречи с родителями (законными представителями), беседы со школьными специалистами: классным руководителем, психологом, самим ребенком	Сентябрь – октябрь 2023г.	Классные руководители, психолог
1.4.	Формирование списков и графиков дополнительных занятий с обучающимися «группы риска»	Сентябрь, октябрь 2023г., январь, март 2024г.	Учителя-предметники
1.5.	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающих обучающихся на текущую четверть	Сентябрь – октябрь 2023г.	Учителя-предметники
1.6.	Подготовка проекта приказа об утверждении списков и графиков дополнительных занятий со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися	Сентябрь, октябрь 2023г., январь, март 2024г.	Заместитель директора по УВР
1.7.	Организация информационно-разъяснительной работы со всеми заинтересованными лицами: - проведение административных совещаний с педагогическим коллективом по ознакомлению с распорядительными документами; - проведение заседаний ШМО	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
1.8.	Отчет о работе со слабоуспе-	Октябрь	Учителя-предметники

	вающими обучающимися	2023г., январь, март, май 2024г.	
1.9.	Подготовка сведений об успеваемости обучающихся по учебным четвертям	Октябрь 2023г., январь, март, май 2024г.	Заместитель директора по УВР
2. Методическая работа			
2.1.	Проведение семинаров для учителей-предметников по вопросам организации учебной и внеурочной деятельности обучающихся «группы риска»: <ul style="list-style-type: none"> - «Психологическое сопровождение обучающихся, имеющих низкий уровень познавательной активности»; - «Система работы по формированию положительного отношения к учению» 	Ноябрь 2023г., март 2024г.	Педагог-психолог, учителя-предметники, заместитель директора по УВР
2.2.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям-предметникам и обучающимся при подготовке к сдаче предметов, необходимых для получения аттестата	Сентябрь – мая	Заместитель директора по УВР
3. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
3.1.	Участие в заседаниях районных методических объединений	В течение года	Учителя-предметники
3.2.	Прохождение курсов квалификации по преподаваемому предмету	По графику ОО	Учителя-предметники
3.3.	Взаимопосещение уроков	В течение года	Учителя-предметники
3.4.	Проведение круглых столов, тренингов и т.п.	По плану методической работы	Заместитель директора по УВР
4. Административный контроль за работой со слабоуспевающими обучающимися			
4.1.	Контроль за посещением слабоуспевающими обучающимися уроков, дополнительных занятий	Весь период	Заместитель директора по УВР, классный руководитель, социальный педагог
4.2.	Контроль качества проведения учителями-предметниками до-	Весь период	Заместитель директора по УВР

	полнительных занятий		
4.3.	Проверка тетрадей обучающихся по дополнительным занятиям	По плану ВШК	Заместитель директора по УВР
4.4	Ведение мониторинга результативности слабоуспевающих обучающихся	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР, классные руководители
5. Психологическое сопровождение			
5.1.	Размещение на школьном стенде информации о месте и графике проведения психологических консультаций для обучающихся и их родителей (законных представителей)	До 10.09.2023г.	Педагог-психолог
5.2.	Проведение классных часов, групповых и индивидуальных бесед, занятий в форме психологических тренингов для обучающихся по развитию у них внимания, памяти, самоорганизации и самоконтроля, снятия эмоционального напряжения	Весь период	Педагог-психолог, классные руководители
6. Вовлечение родителей (законных представителей) неуспешных обучающихся в учебно-воспитательный процесс			
6.1.	Информирование родителей (законных представителей) (под роспись): - о результатах стартовой диагностики и графике дополнительных занятий обучаемых; - о предварительных результатах четверти (2-9 классы); - об итогах полугодия (10-11 классы); - об итогах четверти (полугодия) и года	По итогам учебных четвертей	Классные руководители
6.2.	Проведение индивидуальных бесед с родителями (законными представителями) слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся с целью усиления ответственности и контроля со стороны за подготовкой домашних заданий	Ежемесячно	Классные руководители, учителя-предметники
6.3.	Участие в заседаниях Советов профилактики по вопросам успеваемости и качества образования	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР, классные руководители

	слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся		
--	--	--	--